

Załącznik nr 1B
do umowy o udzielenie zamówienia
na świadczenia zdrowotne nr/RI/II A/2025

Zasady wykonywania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie - dotyczy części B

.....
(imię i nazwisko Przyjmującego Zamówienie)

I. Zasady wykonywania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie:

..... jest Przyjmującym Zamówienie w Klinice Chirurgii Onkologicznej, podległym służbowo Dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Onkologii SPZOZ w Kielcach (zwanym dalej ŚCO), Zastępcy Dyrektora ds. Klinicznych oraz Kierownikowi Zakładu Diagnostyki Obrazowej.

II. Zakres wykonywania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie:

1. przestrzeganie dyscypliny ekonomicznej i finansowej jednostki organizacyjnej z uwzględnieniem warunków kontraktu zawartego z płatnikiem;
2. przeprowadzenie lub uczestniczenie w zabiegach chirurgicznych w zakresie radiologii interwencyjnej pełniąc rolę Drugiej Asysty;
3. wykonywanie zabiegów jako Druga Asysta na zlecenie Kierownika Kliniki/Zakładu ŚCO w tym:
 - 1) przeprowadzenie lub uczestniczenie w zabiegu termoabłacji zmian wątroby,
 - 2) przeprowadzenie lub uczestniczenie w zabiegu termoabłacji zmian nerki przeskrórnej,
 - 3) przeprowadzenie lub uczestniczenie w zabiegu dewaskularyzacji guza nowotworowego wątroby;
4. wykonywanie wszelkich niezbędnych badań i innych czynności zgodnie z procedurami obowiązującymi w reprezentowanej specjalizacji;
5. omawianie z lekarzem zakładu radiologicznego wyników badań;
6. przeprowadzanie konsultacji lekarskich na wezwanie lekarza kierującego z Kliniki/Działu/Zakładu/Poradni ŚCO, w tym konsultacji telefonicznych;
7. przygotowanie pism, wniosków oraz innych dokumentów dla Kierownika Kliniki, Dyrektora Szpitala lub ich zastępców;
8. dbałość o zgodność świadczonych przez Klinikę/Dział usług z kontraktem z NFZ oraz współpraca przy tworzeniu oferty konkursowej dla NFZ;
9. sporządzanie na wniosek Szpitala pisemnej oceny zgłaszanych przez pacjentów roszczeń oraz skarg;
10. współpracy przy tworzeniu planów i kampanii mających na celu wzmocnienie pozycji Szpitala na rynku usług medycznych;
11. dbanie o poprawę jakości opieki zdrowotnej i bezpieczeństwo pacjentów przyjętych na oddział, w szczególności poprzez:
 - 1) ocenę wyników badań laboratoryjnych i obrazowych,
 - 2) ocenę ogólnego stanu zdrowia pacjenta oraz ewentualnych przeciwwskazań do zabiegu,
 - 3) wybór odpowiedniej techniki zabiegu i narzędzi,
 - 4) monitorowanie stanu pacjenta w trakcie zabiegu,
 - 5) ścisłą współpracę zespołu medycznego, w tym radiologów interwencyjnych, anestezjologów i pielęgniarek,
 - 6) zapewnienie prawidłowego przepływu informacji związanych z leczeniem pacjentów,

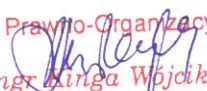
- 7) zapewnienie bezpieczeństwa pacjentów poprzez zapobieganie wystąpieniu infekcji szpitalnych, zabezpieczenie pacjenta przed błędami medycznymi, zapewnienie higieny i odpowiedniego środowiska terapeutycznego,
- 8) uzyskiwania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o zawodach lekarza i lekarza dentysty, świadomej zgody pacjenta przed badaniem lub udzieleniem innych świadczeń zdrowotnych i odpowiednio pisemnej zgody pacjenta przed zastosowaniem metody leczenia lub diagnostyki stwarzającej podwyższone ryzyko dla pacjenta, w tym przed podjęciem inwazyjnych metod leczenia, a zwłaszcza leczeniem operacyjnym - treść świadomej zgody winna być ustalona w porozumieniu z kierownikiem Kliniki/Działu i Dyrektorem ŚCO,
- 9) udzielania rzetelnej i zrozumiałej informacji medycznej chorym i ich bliskim uprawnionym do jej otrzymania w niezbędnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi prawami Pacjenta,
- 10) niezwłoczne zawiadomienie upoważnionych przedstawicieli pacjenta o jego zgonie lub nagłym pogorszeniu stanu zdrowia,
- 11) wydawanie opinii medycznych i zaświadczeń dotyczących leczonych pacjentów, którym lekarz udzielał świadczeń;
12. uczestnictwo w procesach związanych z wdrażaniem oraz nadzorem procesów jakościowych w tym ISO, akredytacje i innych;
13. prowadzenie badań naukowych i zbieranie materiałów naukowych (jeśli dotyczy);
14. stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
15. uczestniczenie w naradach lekarskich oraz okresowych spotkaniach i konsyliach lekarskich;
16. wykonywanie zaleceń Kierownika Kliniki, Dyrektora Szpitala lub ich zastępców, związanych z działalnością Kliniki/Działu;
17. terminowe i dokładne rozliczanie się z powierzonych zadań;
18. przestrzeganie przepisów i zasad BHP i ppoż. a także ochrony radiologicznej;
19. dostosowanie się do zasad zmiany odzieży ochronnej i obuwia obowiązującego w strefach tego wymagających;
20. dbanie o dobre imię ŚCO i kształtowanie odpowiedniej atmosfery w miejscu pracy;
21. przestrzeganie zasad etyczno – deontologicznych;
22. przestrzeganie zasad sanitarno – epidemiologicznych;
23. utrzymywanie porządku i czystości na swoim stanowisku pracy;
24. branie udziału w naradach lekarskich oraz obecność w razie potrzeby przy sekcji zwłok chorych, którzy pozostawali pod jego opieką;
25. znajomość, przestrzeganie i stosowanie się w ŚCO do zarządzeń Dyrektora oraz procedur, instrukcji i innych dokumentów wynikających z wdrożonych i obowiązujących systemów zarządzania jakością, wymagań akredytacyjnych oraz innych wymagań;
26. wykonywanie innych nie wyszczególnionych czynności mieszczących się w zakresie obowiązków, a wynikających z charakteru zajmowanego stanowiska.

Zatwierdzam przyjmuję do wiadomości i stosowania.

(data i podpis Przyjmującego Zamówienie)

DYREKTOR
Świętokrzyskiego Centrum Onkologii
(1)

Prof. dr hab. n. med. Stanisław Goźdz
(data i podpis Udzielającego Zamówienia)

Dział Prawno-Organizacyjny

mgr Ewa Wójcik
radca prawny KL-1677