

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH (dalej jako: SWKO)

Podstawa prawna: art. 26, art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o działalności leczniczej (Dz. U. 2022. 633 tekst jednolity z późn. zm.)

Termin składania ofert: do dnia 18.07.2022 roku do godz. 10:00

Termin otwarcia ofert: dnia 18.07.2022 roku godz. 10:30

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, polegających na wykonywaniu świadczeń kompleksowej diagnostyki genetycznej chorób nienowotworowych, z uwzględnieniem cytogenetycznych badań molekularnych, (kod CPV: 85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne).
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych powinno odbywać się każdorazowo zgodnie z aktualnymi wytycznymi NFZ odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego. Zamówienie na świadczenie zdrowotne określonego rodzaju na podstawie umowy oraz harmonogramu przedstawionego każdorazowo Przyjmującemu Zamówienie.
4. Zamówienie realizowane będzie na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszych SWKO.
5. Ostateczny kształt umowy zostanie odpowiednio dostosowany do formy prawnej działania przyjmującego Zamówienie.

II. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostanie zawarta na czas określony: **od 1 sierpnia 2022 roku do 31 lipca 2023 roku.**

III. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTA

1. W dniu złożenia oferty musi spełniać wszystkie wymagania konieczne oraz wymagania formalne, jakie są określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (z późn. zm.) i aktualnym zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju świadczenia zdrowotne kontraktowane odrębnie.
2. W dniu złożenia oferty musi posiadać doświadczenie w realizowaniu badań genetycznych w chorobach nienowotworowych (minimum 100 badań rocznie),
3. W dniu złożenia oferty musi posiadać możliwość konsultacji lekarskiej z genetykiem klinicznym (tj. zatrudniać w pracowni lekarza specjalistę genetyki klinicznej).

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

Do oferty należy dołączyć:

1. W przypadku indywidualnych praktyk lekarskich:

- a. dokument stwierdzający wpis do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich, prowadzonego przez właściwą okręgową izbę lekarską,
- b. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- c. dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych na wydziale lekarskim,
- d. dyplom uzyskania tytułu lekarza specjalisty,
- e. obowiązująca umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Oferenta przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone podczas udzielania świadczeń,
- f. oświadczenie według załącznika nr 1 do formularza ofertowego.

2. W przypadku grupowych praktyk lekarskich:

- a. dokument stwierdzający wpis do rejestru grupowych praktyk lekarskich, prowadzonego przez właściwą okręgową izbę lekarską,
- b. umowa spółki,
- c. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego z części dot. rejestru przedsiębiorców,
- d. dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych na wydziale lekarskim lekarzy grupowej praktyki,
- e. dyplom uzyskania tytułu lekarza specjalisty,
- f. obowiązująca umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Oferenta przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone podczas udzielania świadczeń,
- g. oświadczenie według załącznika nr 1 do formularza ofertowego.

3. W przypadku zakładów opieki zdrowotnej:

- a. decyzja o wpisie do rejestru zakładów opieki zdrowotnej wojewody,
- b. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- c. Statut Zakładu,
- d. umowa spółki (dot. nzo-ów)
- e. dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych na wydziale lekarskim lekarzy zakładu,
- f. dyplom uzyskania tytułu lekarza specjalisty,

- g. obowiązująca umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Oferenta przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone podczas udzielania świadczeń,
- h. oświadczenie według załącznika nr 1 do formularza ofertowego
- 4. Wypełniony Formularz Ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1, załącznik nr 2, zaparafowany projekt Umowy (załącznik nr 3) oraz załącznik nr 4.
- 5. Wszystkie dokumenty określone powyżej Oferent składa w kserokopiach potwierdzonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem.

V. KRYTERIUM OCENY ZŁOŻONYCH OFERT:

- 1. Przy wyborze ofert Udzielający Zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami: wysokość wynagrodzenia zaoferowana przez Przyjmującego Zamówienie (cena), jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość. Udzielający Zamówienia może dokonać wyboru więcej, niż jednej oferty, do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający Zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, lub liczby wykonawców umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem. Udzielający zamówienia może przyjąć ofertę w części.
- 2. Kryteria oceny:
 - A. jakość – obejmuje ocenę kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń.
Maksymalna ilość punktów możliwa do przyznania – **20 pkt**
 - B. dostępność – w ramach kryterium dostępności ocenie podlega oferowana ilość godzin udzielania świadczeń zdrowotnych:
 - a. Maksymalna ilość punktów do uzyskania – za udzielanie świadczeń całodobowo we wszystkie dni tygodnia – **10 punktów**
 - b. Mniej – **5 pkt**
 - c. Za posiadanie siedziby i wykonywanie badań na terenie województwa świętokrzyskiego – **20 pkt**
 - C. kompleksowość- w ramach kryterium kompleksowości ocenie podlega czy oferent wykonuje wszystkie badania będące przedmiotem konkursu
 - a. wykonywanie wszystkich badań – **20 pkt**
 - b. mniej – **10 pkt**
 - D. ciągłość – ocenie podlega parametr długości prowadzonej działalności w zakresie objętym przedmiotem konkursu przez oferenta:
 - a. powyżej 3 lat – **20 pkt**
 - b. poniżej 3 lat – **10 pkt**
 - E. cena – parametr wyliczony wg wzoru:

najniższa wartość podana w ofercie
----- X 100 pkt
wartość badanej oferty

- F. Za w/w 4 kryteria (jakość, dostępność, kompleksowość i ciągłość) można uzyskać maksymalnie do 90 punktów.
- G. Za kryterium cena można maksymalnie osiągnąć do 100 punktów.
- H. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria (do 190 punktów).
- I. Zakontraktowaniu podlega oferent, który w łącznej ocenie dokonanej według punktacji określonej powyżej otrzyma największą ilość punktów

UWAGA: Każda Oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta dla wyżej wskazanych kryteriów oceny(tj. jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość). Brak dyspozycji dla którychkolwiek kryteriów oceny będzie skutkował automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na dany zakres świadczeń zdrowotnych, przy czym dopuszczalne jest złożenie oferty na więcej niż jeden zakres świadczeń zdrowotnych.
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, na Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszych SWKO, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, zgodnie z określonymi w niniejszym dokumencie warunkami. Treść oferty musi odpowiadać wymogom SWKO.
3. Wynagrodzenie powinno zostać zawarte w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWKO, i wyrażone każdorazowo w złotych polskich brutto (PLN).
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone „ za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.
6. Wszelkie zmiany i poprawki w tekście oferty muszą być czytelne i parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent (niezależnie od wyniku niniejszego postępowania konkursowego).

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, w zaklejonej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do daty otwarcia ofert, należy złożyć do dnia **18 .07. 2022 r., do godziny 10:00** w siedzibie Udzielającego Zamówienia lub przesać na adres: *Świętokrzyskie Centrum Onkologii Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kielcach, ul. Stefana Artwińskiego 3, 25-734 Kielce.*

2. Koperta powinna być opisana w następujący sposób: Konkurs na udzielanie świadczeń kompleksowej diagnostyki genetycznej chorób nienowotworowych. Nie otwierać do dnia **18.07.2022 r. do godziny 10:30**.
3. Na kopercie należy umieścić dane identyfikacyjne Oferenta
4. Celem dokonania zmian bądź, Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy pisemnej.
5. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona zgodnie z art. 149 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zw. Z art. 26 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej.
6. Wybór drogi pocztowej dostarczenia oferty następuje na ryzyko Oferenta.
7. Liczy się data wpływu do Udzielającego zamówienie- nie data nadania czy przekazania kurierowi itp.

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert w konkursie: odbędzie się w dniu **18.07.2022 r. godz. 10:30**

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, przy czym bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

TRYB I ZAKRES PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana zarządzeniem Dyrektora Szpitala.
2. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół.
3. Prace Komisji odbywają się w części jawnej i w części zamkniętej. Oferenci mogą być obecni na części jawnej.
4. Komisja Konkursowa, mając na celu rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności w części jawnej:
 - 4.1 Stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 4.2 Otwiera koperty z ofertami,
 - 4.3 Podaje informację dotyczącą cen ofert,
5. Komisja konkursowa w części zamkniętej posiedzenia, bez udziału Oferentów, dokonuje następujących czynności
 - 5.1 Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert,
 - 5.2 Odrzuca oferty.
6. Nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO, złożone po terminie, zawierające nieprawdziwe informacje, jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanego wynagrodzenia za realizację umowy, zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną, jeżeli Udzielający zamówienia posiada wiedzę o uprzednim, w okresie

5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, rozwiązaniu z Oferentem umowy o świadczenie usług zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po jego stronie, jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz złożona oferta nie spełnia warunków określonych w SWKO.

7. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie.

ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego lub odwołanie konkursu, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu. Z chwilą ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego następuje jego zakończenie.
2. Komisja może wybrać ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej, kompleksowość udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej i ich dostępność.
3. Komisja może nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
4. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Centrum. Dyrektor Centrum może odmówić zatwierdzenia wyników konkursu w przypadku stwierdzenia błędów postępowania konkursowego co skutkuje zakończeniem postępowania bez dokonania wyboru ofert.
5. Ogłoszenie wyników konkursu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
6. Postępowanie konkursowe zostanie unieważnione, zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, gdy nie zostanie zakończone wyłonieniem żadnej oferty.

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad prowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługuje:
 - a. protest- składany w toku trwania Konkursu ofert,
 - b. odwołanie- składane po rozstrzygnięciu Konkursu ofert,
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a. niedokonanie wyboru Oferenta,
 - b. unieważnienie postępowania,
 - c. odwołanie postępowanie.

3. W toku postępowania, do czasu jego zakończenia Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Do czasu rozpatrzenia protestu Konkurs ofert ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający niezwłocznie zamieszcza informację na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
6. Oferent biorący udział w Konkursie ofert może wnieść do Udzielającego Zamówienie odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia Konkursu ofert.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia. W przypadku uwzględnienia odwołania postępowanie konkursowe przeprowadza się w części dotyczącej Oferenta, który wniósł odwołanie.
8. W przypadku gdy na skutek ponownego przeprowadzenia postępowania w zakresie o którym mowa w ust. 2 oferta Oferenta, który złożył odwołanie okazała się najkorzystniejsza/ mieści się wśród najkorzystniejszych w przypadku wyboru więcej niż jednej oferty, Udzielający Zamówienia odpowiednio zmienia wynik postępowania konkursowego.
9. Informacje o wniesieniu i rozstrzygnięciu odwołania Udzielający Zamówienia niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu w całości lub części bez podania przyczyny.
2. Osobą do kontaktu ze strony Udzielającego Zamówienia są pracownicy Działu Prawno- Organizacyjnego , tel. 41/ 36 740 70, Budynek Administracji pok. 214, e-mail: prawny@onkol.kielce.pl
3. Zapytania do SWKO można składać nie później niż na 3 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dokumencie oraz załącznikach do niego stosuje się Regulamin Przeprowadzania Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Świętokrzyskim Centrum Onkologii w Kielcach.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych- załącznik nr 4.

Z-ca DYREKTORA
ds. Finansowo-Administracyjnych

mgr Agnieszka Syska

Z-ca DYREKTORA
ds. Technicznych i Inwestycyjnych

mgr inż. Wojciech CEDRO

